

KẾ HOẠCH
Hội thảo giới thiệu sách giáo khoa lớp 5 năm học 2024-2025

Thực hiện Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26/01/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 5 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông và công văn đề nghị giới thiệu sách của các nhà xuất bản; Kế hoạch số 356/KH-SGDĐT ngày 20/2/2024 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam về Hội thảo giới thiệu sách giáo khoa lớp 5 năm học 2024-2025, Phòng GDĐT Quế Sơn xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thảo giới thiệu sách giáo khoa lớp 5, cụ thể như sau:

I. Mục đích

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên lớp 5 nắm bắt được nội dung cơ bản của sách giáo khoa lớp 5 đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt theo Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01/12/2023 và Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26/01/2024.

II. Nội dung

Tìm hiểu về nội dung sách giáo khoa lớp 5 đã được Bộ GDĐT phê duyệt.

Thảo luận và đóng góp ý kiến về các nội dung đã triển khai.

III. Hình thức, thời gian, địa điểm, thành phần tham dự

1. Hình thức tổ chức hội thảo: Hội thảo trực tuyến với điểm cầu các Nhà xuất bản, Công ty phát hành, tác giả (*điểm cầu chính*);

2. Thời gian Hội thảo: Từ ngày 05 - 08/3/2024, cụ thể như sau:

TT	Thời gian		Đơn vị giới thiệu	Môn/Lớp	Thành phần tham dự
	Ngày	Buổi			
1	05/3/2024	Sáng	- Từ 7h45 - 15h30: Công ty CP ĐT&PT GD Đà Nẵng (<i>Bộ sách “Kết nối tri thức với cuộc sống” và Bộ sách “Chân trời sáng tạo”</i>)	Các môn học/lớp 5	- Lãnh đạo, Chuyên viên phụ trách GDTH - Hiệu trưởng, PHT và GV lớp 5. - Thành viên Hội đồng lựa chọn
			- Từ 15h30 - 16h15: Công		

		Chiều	ty TNHH Education Solutions Việt Nam (<i>Sách Toán 5 - NXB ĐH Huế</i>). - Từ 16h15 - 17h00 Công ty TNHH Sách Thạch Thảo (ABA) (<i>Sách Toán 5 – Bộ sách Bình Minh, NXB ĐH Vinh</i>)		SGK của trường (Theo QĐ)
2	06/3/2024	Sáng	- Từ 7h45 - 11h30: Công ty VEPIC (<i>Bộ sách “Cánh Diều”</i>)	Các môn học/lớp 5	- Lãnh đạo, Chuyên viên phụ trách GDTH - Hiệu trưởng, PHT và GV lớp 5. - Thành viên Hội đồng lựa chọn SGK của trường (Theo QĐ)
		Chiều	- Từ 13h30 - 14h30: Công ty CP ĐT& PT Sách và HL ĐT VN (VMB) (<i>Sách Tin học 5 - Bộ sách Robot thông minh</i>) - Từ 14h45 - 15h45: Công ty CP IIG Việt Nam (<i>Sách Tin học 5 - Bộ sách Kiến tạo công dân toàn cầu</i>) - Từ 16h00 - 17h00: Công ty TNHH Education Solutions VN (<i>Sách Tin học 5 - Bộ sách Cùng khám phá</i>)	Tin học 5	- Lãnh đạo, Chuyên viên phụ trách GDTH - Hiệu trưởng, PHT và GV dạy môn Tin học. - Thành viên Hội đồng lựa chọn SGK của trường (Theo QĐ)
3	07/3/2024	Sáng	- Từ 7h30 - 8h30: Công ty CP ĐT&PT GD Đà Nẵng (<i>Global Success</i>). - Từ 8h45 - 9h45: Công ty CP ĐT&PT GD Đà Nẵng (<i>Family and Friends</i>). - Từ 10h00 - 11h00: Công ty VEPIC (<i>Explore</i>	Tiếng Anh 5	- Lãnh đạo, Chuyên viên phụ trách GDTH - Hiệu trưởng, PHT và GV Tiếng Anh. - Thành viên Hội đồng lựa chọn SGK của trường

			<i>Our World</i>)		(Theo QĐ)
		Chiều	- Từ 13h30 - 14h30: Công ty Education Solutions Việt Nam (<i>i-Learn Smart Start</i>) - Từ 14h45 - 15h45: Công ty Education Solutions Việt Nam (<i>Extra and Friend</i>) - Từ 16h00 - 17h00: Công ty Victoria (<i>Macmillan Next Move</i>)		
4	08/3/2024	Sáng	- Từ 8h00 - 9h00: Công ty Cánh Buồm (<i>English Discovery</i>) - Từ 9h00 - 10h00: Công ty VPBOX (<i>Phonic-Smart</i>) - Từ 10h00 - 11h00: Công ty Cổ phần Zenbooks (<i>Gues What!</i>)	Tiếng Anh 5	- Lãnh đạo, Chuyên viên phụ trách GDTH - Hiệu trưởng, PHT và GV Tiếng Anh. - Thành viên Hội đồng lựa chọn SGK của trường (Theo QĐ)

3. Địa điểm:

- Điểm cầu các Nhà xuất bản, Công ty phát hành, tác giả (Báo cáo viên).
- Điểm cầu Sở GDĐT: Phòng họp trực tuyến Sở GDĐT.
- Điểm cầu Phòng GDĐT: Hội trường Phòng GDĐT
- Điểm cầu tại các trường tiểu học: Một trường/1 điểm cầu (13 điểm cầu)

4. Thành phần tham dự Hội thảo:

- Tại điểm cầu Phòng GDĐT: Lãnh đạo, chuyên viên GDTH Phòng GDTH.
- Tại điểm cầu các trường tiểu học:
 - + Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên lớp 5, giáo viên Tiếng Anh và giáo viên Tin học;
 - + Thành viên HĐ lựa chọn SGK của trường (Theo QĐ)

5. Chương trình Hội thảo (Sáng ngày 05/3/2024)

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (Phòng GDMNTH Sở GDĐT);
- Phát biểu khai mạc (Lãnh đạo Sở GDĐT);
- Các đơn vị triển khai giới thiệu sách theo kế hoạch.

IV. Kinh phí

- Kinh phí tổ chức Hội thảo tại điểm cầu Phòng GDĐT do Phòng GDĐT chịu trách nhiệm (Kỹ thuật phòng máy, phục vụ, pano, nước uống...).
- Kinh phí tổ chức Hội thảo tại điểm cầu các trường tiểu học do các đơn vị chịu trách nhiệm chi trả (Kỹ thuật phòng máy, phục vụ, pano, nước uống...).

V. Tổ chức thực hiện

1. Phòng GDĐT

- Xây dựng kế hoạch Hội thảo triển khai đến các đơn vị trường tiểu học, chuẩn bị đảm bảo các điều kiện tổ chức Hội thảo tại điểm cầu Phòng GDĐT.
- Chuyển đường link Hội thảo và các đường link của các nhà xuất bản cung cấp sách giáo khoa điện tử.

2. Các trường tiểu học

- Triệu tập đầy đủ thành phần tham gia Hội thảo giới thiệu sách đúng quy định, cử cán bộ kỹ thuật tham gia suốt quá trình tổ chức Hội thảo.
- Chuẩn bị đảm bảo các điều kiện tổ chức Hội thảo tại điểm cầu trường tiểu học.

Trên đây là Kế hoạch Hội thảo giới thiệu SGK lớp 5, Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./-

Nơi nhận:

- Phòng GDMNTH Sở GDĐT Quảng Nam (*báo cáo*);
- Lãnh đạo Phòng GDĐT (*theo dõi chỉ đạo*);
- Các bộ phận liên quan Phòng GDĐT (*phối hợp*);
- Các trường TH (*thực hiện*);
- Lưu: VT, GDTH.

TRƯỞNG PHÒNG